

神戸東洋日本語学院 入学願書

KOBE TOYO Japanese College Application Form

4 月入学 April Enrollment	<input type="checkbox"/> 春・I (1 年)Spring Course(1year)	<input type="checkbox"/> 春・II (2 年)Spring Course(2years)
7 月入学 July Enrollment	<input type="checkbox"/> 夏・I (1 年)Summer Course(1year)	<input type="checkbox"/> 夏・II (1 年 9 か月)Summer Course(1year9months)
10 月入学 October Enrollment	<input type="checkbox"/> 秋・I (1 年)Fall Course(1year)	<input type="checkbox"/> 秋・II (1 年 6 か月)Fall Course(1year6months)
1 月入学 January Enrollment	<input type="checkbox"/> 冬・I (1 年)Winter Course(1year)	<input type="checkbox"/> 冬・II (1 年 3 か月)Winter Course(1year3months)

申請基本事項 Your Personal Records

拼音 Chinese				写真添付 Photo 縦 4 cm×横 3 cm
名前 Name in full (漢字)				
性別 Gender	<input type="checkbox"/> 男 Male		<input type="checkbox"/> 女 Female	
生年月日 Date of Birth	年 Year	月 Month	日 Day	
国籍 Nationality	出生地 Place of Birth			
配偶者の有無 Marital Status	<input type="checkbox"/> 無 Single <input type="checkbox"/> 有 Married (既婚の場合 配偶者名: _____) (If married, the name of spouse: _____)			
在留資格認定証明書申請歴 History of application for certificate of eligibility	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes (申請番号: _____) (Application No. _____)			
現住所 Residential Address				
戸籍住所 Home address (Permanent address)				
電話番号 Telephone Number		Email		

学歴(小学校から順次最終学歴まで) Educational Background

学校名 Name of School	所在地 Location	入学年月 Date of Entrance	卒業年月 Date of Graduation

日本語学習歴 Japanese Language Experience

職歴 Work Experience

勤務先 Company Name	所在地 Location	在職期間 Period

日本への出入国歴 Previous Stay in Japan

入国年月日 Date of Entry	出国年月日 Date of Departure	在留資格 Visa Status	入国目的 Purpose

家族構成 Family Structure

名前 (漢字) Name in full	拼音	続柄 Relationship	生年月日 Date of Birth	職業 Occupation	住所 Address

経費支弁書

入国管理局長 殿

国 籍 _____

名 前 _____ 年 ____ 月 ____ 日生 男(M) 女(F)

私は、このたび上記のものが日本国に在留中または入国した場合の経費支弁者になりましたので、下記のとおり経費支弁者の引受け経緯を説明するとともに経費支弁について証明します。

記

1、経費支弁の引受け経緯

(申請者の経費支弁を引受けた経緯及び申請者との関係について具体的に記載してください。)

2、経費支弁内容

私 _____ は、上記の者の日本国滞在について、下記のとおり経費支弁することを証明します。

また、上記の者が在留期間更新許可申請の際には、送金証明書又は本人名義の預金通帳（送金事実、経費支弁事実が記載されたもの）の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

(1) 学 費 半年 年間 _____ 円

(2) 生活費 月額 _____ 円

(3) 支弁方法(送金・振込み等支弁方法を具体的に書いてください。)

年 月 日

経費支弁者

現住所 〒 _____

☎ _____

名 前 (署名) _____ (印)

学生との関係 _____

職歴 Work Experience

職歴

古いものから順次現在まで記載すること。

※

Work Experience

Fill in the information from the oldest to latest.

勤務先 Company Name	所在地 Location	入社年月 Date of Entry	退職年月 Date of Resignation

家族構成 Family Structure

名前（漢字）	拼音	続柄	生年月日	職業	住所
Name in full		Relationship	Date of Birth	Occupation	Address